**Администрация Шеломковского сельсовета**

**Дзержинского района Красноярского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с.Шеломки 22.07.2024 №26-п

##### О ведении похозяйственных книг в электронной форме в администрации Шеломковского сельского поселения Дзержинского района Красноярского края

На основании статьи 8 Федерального закона от 07.07.2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», Приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27.09.2022 № 629 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг», в целях закладки похозяйственных книг по Шеломковскому сельскому поселению в электронной форме с использованием комплексной информационной системы, учёта личных подсобных хозяйств на территории Шеломковского сельского поселения, администрация Шеломковского сельсовета Дзержинского района Красноярского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать закладку электронной похозяйственной книги в администрации Шеломковского сельсовета на период 2024-2028 годы и осуществлять ведение похозяйственной книги в течение 5 (пять) лет в электронной форме в соответствии с Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27.09.2022 № 629 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг».  
 2. Отменить в администрации Шеломковского сельсовета ведение похозяйственных книг на бумажных носителях, осуществляемых в соответствии с Приказом Минсельхоза России от 11.10.2010 № 345 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов», в связи с признанием его утратившим силу.  
 3. Ответственным за ведение похозяйственных книг в электронной форме, уточнение содержащих сведений о личных подсобных хозяйствах (далее - ЛПХ), в том числе за резервную копию (резервные копии) такой книги на электронном носителе информации; за конфиденциальность информации, предоставляемой главой ЛПХ и(или) членами ЛПХ, содержащейся в книге, её сохранность и защиту персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных, назначить специалиста 1 категории администрации Шеломковского сельсовета Самохину Елену Анатольевну.   
 4. Осуществлять сбор сведений о ЛПХ ежегодно по состоянию на 1 января текущего года путем сплошного обходы ЛПХ и опроса членов ЛПХ с 10 января по 15 февраля.  
 5. Записи в похозяйственные книги в электронной форме производить на основании сведений, предоставляемых на добровольной основе главой личного подсобного хозяйства и(или) иными членами личного подсобного хозяйства.  
 6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяются на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 года.

7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании Шеломковского сельсовета «Информационный вестник».  
 8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета С.В.Шестопалов